



Câmara Municipal de Lisboa
Direcção Municipal de Manutenção e Conservação
Departamento de Edifícios Municipais
Divisão de Manutenção de Edifícios Municipais

ANEXO A

Deverá ser indicado na proposta os custos viatura/hora e Homem/hora.

A "prestação de serviços de transportes e mudanças em diversas instalações do município" deve obedecer aos seguintes requisitos:

1. Serviço sem embalamento, mas com fornecimento de caixas.
2. Equipa de pessoal qualificada para desmontagem e protecção do mobiliário.
3. Equipa de pessoal qualificada após a descarga para a montagem do mobiliário.
4. Fornecimento de viaturas equipadas com material de acondicionamento.
5. Transferência de todo o material referente a posto de trabalho, incluindo secretária e/ou estirador, bloco de gavetas, armários, estantes e cadeiras.
6. Transferência de mesas de reunião/apoio, cadeiras, sofás, bengaleiros, porta rolos, cacifos, caixotes de lixo/reciclagem.
7. Transferência de documentação de arquivo referente ao posto de trabalho, bem como outros arquivos existentes.
8. Transferência do material informático.
9. Transferência de equipamento diverso, tal como guilhotinas, scanner/digitalizador, máquina de corte, máquina de encadernação, máquina de impressão/fotocópia/plotter, frigoríficos, micro-ondas.
10. O material existente nas instalações serão previamente identificados e transferidos para as novas instalações com localização definida
11. Não faz parte desta prestação de serviço qualquer encargo com licenciamento camarário ou apoio de autoridade policial.